

Pravo - 4 UFM

Opis vsebin učnih enot, časovna razporeditev po mesecih oz. število ur namenjenih posamezni učni enoti

- CIVILNI ZAKONIK 5. KNJIGA IN ZAŠČITA DELA V USTAVI
 1. Socialne in delavske pravice
 2. Sindikati
 3. Odvisni delavec
 4. Delovna pogodba
 5. Obveznosti delavca in delodajalca
 6. Kratek uvod: zakon o varnosti in zdravju pri delu in zakon o varstvu osebnih podatkov

- DRUŽBA IN OBRAT PODJETJA
 1. Splošna pravila o podjetniku, subjektivni pogoji, prikriti ali navidezni podjetnik
 2. Družinsko podjetje
 3. Mali podjetnik
 4. Kmetijski podjetnik
 5. Trgovski podjetnik in register podjetij
 6. Samostojno delo in svobodni poklic
 7. Hišni pomočniki
 8. Podjetje: definicija, prenos, ugled in zaščita
 9. Svobodna konkurenca: zaščita in zakonske omejitve, nelojalna konkurenca

- DRUŽBENA POGODBA IN OSEBNE DRUŽBE
 1. Družbe: funkcija in vrste
 2. Družbena pogodba
 3. Osebnostne družbe: navadna, družba z neomejeno odgovornostjo, navadna komanditna družba

- KAPITALSKE DRUŽBE
 1. Delniška družba: zgodovinski razvoj, ustanovna pogodba, ničnost delniških družb, sprememba ustanovne pogodbe družbe, izstop družbenika
 2. Družbeni organi v raznih modelih uprave
 3. Obveznosti, delnice, računovodske evidence
 4. Delniško komanditna družba in družba z omejeno odgovornostjo
 5. Pravne spremembe kapitalskih družb: razpust in likvidacija ter spojitve, cepitev, ločitev

- VZAJEMNE DRUŽBE
 1. Zadruga
 2. Vzajemne zavarovalnice

Snov je obravnavana po dvomesečjih – pet časovnih sklopov (časovni okvir je lahko spremenljiv na podlagi potreb profesorja).

Dijak bo ob zaključku šolskega leta ocenjen pozitivno, če:

Dijak bo moral na koncu šolskega leta zadostno obvladati vse učne enote in sicer biti pozitivno ocenjen pri teh. Če je kljub popravni negativen, mora srednja ocena znašati vsaj 5.5.